

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15 СЕЛА
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»
356831, Ставропольский край, Буденновский район,
с.Преображенское, ул.Артезианская, 20
тел/факс: 8(86559)99-1-75, e-mail: school-15-26rus@yandex.ru
ОКПО 51982692, ОГРН 1022603229692, ИНН/КПП 2624024535/262401001

ПРИКАЗ

от 08.04.2019 г.

№ 64 ОД

Об утверждении Плана мероприятий по выходу из «зон риска»: повышение качества образования, сопровождение претендентов на медаль в МОУ СОШ № 15 с.Преображенского на 2019 – 2020 учебный год.

В целях повышения эффективности деятельности по повышению качества образования, совершенствования системы оценки качества образования, в соответствии с планом работы школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по выходу из «зон риска» МОУ СОШ № 15 с.Преображенского на 2019 – 2020 учебный год.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Валантырь Л.Г. - обеспечить реализацию мероприятий по выходу из «зон риска».

3. Руководителям школьных методических объединений:

3.1. Проанализировать качество образования и результаты государственной итоговой аттестации за 3 года до 01.08.2019 года.

3.2. Разработать планы по повышению качества образования в МОУ СОШ № 15 с.Преображенского до 05.08.2019 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 15
с.Преображенского



Р.В.Страшко.

ПЛАН
мероприятий по повышению качества образования в МОУ СОШ № 15 с.Преображенского на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Развитие кадрового потенциала				
1.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	в течение года в соответствии с ежегодным планом повышения квалификации	Директор, зам. по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.2	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации педагогических кадров по проблемам повышения качества образования	в течение года	Директор, зам. по УВР	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
1.3	Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации	в течение года	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями ШМО по вопросам достижения качества образования	в течение года	Директор, зам. по УВР	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.2	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития учителей школы, работающих в сложных социальных условиях, молодых и малоопытных специалистов	сентябрь	Зам. по УВР, руководители ШМО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.3	Организационно-методическое сопровождение работы проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Готовность педагогов к решению актуальных задач повышения качества образования

2.4	Организационно-методическое сопровождение деятельности школьных предметных методических объединений (ШМО)	в течение года	Зам. по УВР	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования
2.5	Участие в проведении профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей	В соответствии с планом работы	Зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста
2.6	Проведение школьного единого методического дня по проблемам повышения качества образования	март	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования
2.7	Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий, повышение ИКТ компетентности педагогов	в течение года	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО, техник	Применение в обучении средств ИКТ, повышение ИКТ компетентности педагога
2.8	Расширение социального партнерства с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта, религиозными и общественными организациями	в течение года	Зам. по УВР, зам. по ВР, руководители ШМО	Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации и социально-трудовой адаптации детей, подростков, молодежи
3.	Совершенствование качества подготовки учащихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации			
3.1	Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – 9, 11 классов (размещение актуальной информации на официальном сайте школы), информирование родительской общественности через СМИ, информационные стенды по вопросам организации ГИА	в течение года	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО, техник	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации. Участие в районных родительских собраниях	в течение года	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА

3.3	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
3.4	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9, 11 классов	июнь-июль	Зам. по УВР, руководители ШМО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.5	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА – 9,11 классов на школьном уровне	июль - август	Зам. по УВР, руководители ШМО	Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов
3.6	Совещание при директоре «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год»	сентябрь	Директор, зам. по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
3.7	Участие в обсуждении итогов государственной итоговой аттестации, повышения качества образования на муниципальном педагогическом совещании работников образования	август	Директор, зам. по УВР	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования
3.8	Анализ и корректировка планов работы школьных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	август	Зам. по УВР, руководители ШМО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
3.9	Подготовка и проведение практических семинаров, практикумов для учителей-предметников по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче государственной итоговой аттестации» (по каждому общеобразовательному предмету)	в соответствии с планами РМО	Зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.10	Подготовка и проведение педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года	ноябрь, январь, март, июнь	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования
3.11	Организация и проведение апробации итогового сочинения (изложения), ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам	по плану	Зам. по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ к экзаменам
3.12	Организация и проведение репетиционных тестирований	в течение года	Зам. по УВР,	Повышение эффективности

	по учебным предметам на основе демоверсий текущего года		руководители ШМО	подготовки к ГИА
3.13	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах	апрель	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.14	Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов	апрель	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
4. Мониторинговые исследования качества общего образования, ведомственный контроль				
4.1	Координация деятельности по изменению и корректировке основных образовательных программ			
4.1.1	Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке	сентябрь	Зам. по УВР, руководители ШМО	Изменение содержания основного общего образования для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.1.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков			
4.1.3	Мониторинг реализации преемственных предметных линий на всех уровнях образования			
4.2	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком	апрель	Директор, зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
	- результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	январь, июнь		
4.3	Организация учета и компенсация потерь учебного времени с целью обеспечения выполнения учебных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по итогам каждой учебной четверти (полугодия)	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО, социальный педагог	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования
4.4	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности в школе, определение тенденций развития качества образования и принятие соответствующих управленческих решений по итогам анализа	август	Директор, зам. по УВР	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне школы. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив
4.5	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования:	в течение года	Зам. по УВР, руководители	Оценка состояния системы начального общего, основного

	проведение мониторинга, диагностических работ в 1, 4,5,8,10 классах		ШМО	общего и среднего общего образования, и тенденций её развития по предметным и метапредметным результатам
4.6	Участие в международных и всероссийских сопоставительных исследованиях качества основного общего образования (PISA и др.)	по графику	Директор, зам. по УВР	Анализ оценки состояния системы основного общего образования
4.7	Проведение мониторингов готовности школы к новому учебному году	август	Директор, зам. по УВР, зам. по АХЧ	Оценка качества условий реализации ООП ОО
4.8	Проведении независимой оценки качества образования	в течение года	Директор, зам. по УВР	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования
4.9	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	апрель-май	Зам. по УВР, зам. по ВР	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования
4.10	Контроль сайта школы по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Директор, зам. по УВР	Анализ оценки школьных сайтов по организации информирования
4.11	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, репетиционных ГИА, школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с планом мероприятий	Директор, зам. по УВР	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования
4.12	Проведение мониторинга по выявлению ресурсов образовательной организации для обеспечения условий получения качественного образования детьми с ОВЗ	в течение года	Директор, зам. по УВР	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне школы
5. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования				
5.1	Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах,

				конкурсах, конференций учащихся
5.2	Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников по предметам	август-сентябрь	Зам. по УВР, руководители ШМО	Организация качественной подготовки учащихся к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников по предметам
5.3	Организация работы «горячей линии» в период проведения школьного этапа олимпиады и проверки работ участников олимпиады	сентябрь-октябрь	Зам. по УВР, руководители ШМО	Повышения качества организации школьного этапа олимпиады школьников
5.4	Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Увеличение количества учащихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВсОШ
5.5	Организация участия учащихся школы в муниципальных, региональных этапах всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-февраль	Зам. по УВР, руководители ШМО	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг
5.6	Организация участия обучающихся школы в массовых всероссийских и международных предметных развивающих конкурсах	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам
5.7	Создание и пополнение школьного банка данных одаренных детей	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Банк данных одаренных детей
6. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья				
6.1	Создание и пополнение школьного банка данных детей с ОВЗ	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Банк данных детей с ОВЗ
6.2	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ через разные формы повышения квалификации	в соответствии с планом курсовых мероприятий	Зам. по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
6.3	Совершенствование деятельности школьного ПМПк в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ	в течение года	Зам. по УВР, педагог- психолог	Организация психолого- педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов

7. Сохранение и укрепление здоровья школьников

7.1	Выявление и распространение опыта работы педагогов по созданию здоровьесберегающей среды и использование здоровьесберегающих технологий	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Приоритетное отношение к своему здоровью: наличие мотивации к совершенствованию физических качеств; здоровая целостная личность; наличие у обучающихся потребности ЗОЖ. Снижение показателей уровня заболеваемости среди воспитанников
7.2	Включение в систему работы школы программ, направленных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, в качестве отдельных образовательных модулей или компонентов, включённых в учебный процесс («Разговор о правильном питании», «Дополнительные занятия по ПДД», «Изучение основ пожарной безопасности» и т.д.)	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО, преподаватель- организатор ОБЖ	Осознанное формирование ценности здоровья и ЗОЖ у обучающихся. Повышение мотивации здорового образа жизни у обучающихся
7.3	Постоянное (системное) развитие профессиональной компетентности педагогов по вопросам формирования культуры ЗОЖ обучающихся	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО, преподаватель- организатор ОБЖ	Повышения квалификации педагогических работников
7.4	Организация и проведение проблемных семинаров по различным темам: «Системно-деятельностный подход в организации воспитательной работы с детьми и молодежью с целью профилактики асоциальных явлений», «Работа педагога по профилактике употребления ПАВ и негативных привычек в подростковой среде», «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе»	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО, педагог- психолог, социальный педагог	Получение своевременной информация по актуальным проблемам для работы педагога по ЗОЖ
7.5	Организация и проведение конкурсов и фестивалей по вопросам формирования культуры ЗОЖ: -Конкурсы буклетов и видеороликов «Мы – здоровое поколение!», -детского творчества «Веселый урок о том, что вкусно и полезно»,	в течение года	Зам. по УВР, руководители ШМО	Формирование у воспитанника потребности в здоровом образе жизни

**План мероприятий
по сопровождению претендентов на медаль в МОУ СОШ № 15 с.Преображенского на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	сроки	Ответственный
Организационно-методическая работа			
1	Составление и утверждение плана работы с учащимися - кандидатами на получение медалей по результатам учебной деятельности	июнь-август	Директор, зам. по УВР
2	Организационно-методическое совещание учителей-предметников «Изменения в Порядке заполнения, учёта и выдачи аттестатов основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов ...» (утв. Приказом МО РФ от 17.12.2018 г. № 315)	сентябрь	Директор, зам. по УВР
3	Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классных журналов)	в течение года	Директор, зам. по УВР
4	Уточнение списка учащихся - претендентов на медаль	октябрь	Зам. по УВР
Работа с учащимися			
1	Ознакомление учащихся - кандидатов на получение медалей с положением «О медалях за успехи в учении»	сентябрь	Зам. по УВР, классные руководители
2	Обеспечение учащихся, претендентов на медаль, рекомендациями по подготовке к экзаменам	в течение года	Учителя- предметники
3	Организация индивидуальных консультаций для учащихся, претендующих на медаль при подготовке к ГИА	еженедельно	Зам. по УВР, учителя- предметники
4	Организация участия в пробных экзаменах по предметам в форме ЕГЭ	согласно плану	Зам. по УВР
5	Анализ экзаменационных работ по каждому предмету, анализ типичных ошибок	по итогам диагностических работ	Зам. по УВР, учителя- предметники

6	Составление памяток и рекомендаций по подготовке к ГИА	декабрь-январь	Зам. по УВР
7	Беседа с родителями учащихся, претендующих на медаль	в течение года	Администрация, классные руководители
8	Формирование базы данных с выбором предметов для сдачи ЕГЭ кандидатов на получение медалей.	до февраля	Зам. по УВР
9	Доведение до сведения учащихся требований к уровню подготовки претендентов на медаль в 2020 году	ноябрь-февраль	Администрация
Работа с учителями-предметниками			
1	Ознакомление педагогов с нормативно-правовыми актами, регламентирующими выдачу медалей Ставропольского края и РФ	август-сентябрь	Администрация
2	Рабочее совещание «Требования к уровню подготовки претендентов на медаль»	январь - февраль	Администрация
3	Контроль за объективностью выставления полугодовых оценок учителями- предметниками по всем предметам учебного плана.	по итогам каждого полугодия	Зам. по УВР
4	Посещение уроков учителей, выпускающих медалистов с целью оказания методической помощи и контроля объективности оценивания учащихся.	в течение учебного года	Администрация
5	Совещание по предварительной успеваемости учащихся	1 раз в четверть	Администрация